PLAN PRACY RADY RODZICÓW
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mikluszowicach
Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II (dalej jako Zespół)
w roku szkolnym 2019/2020

Lp.	Zadania i sposób ich realizacji	Odpowiedzialni	Termin	Uwagi
I.	Organizacja pracy Rady Rodziców			
1.	Wybór Rad Oddziałowych i Rady Rodziców	Dyrektor	wrzesień 2019	
2.	Opracowanie i przyjęcie zmian w regulaminie Rady Rodziców	Prezydium Rady Rodziców Dyrektor	w miarę potrzeb	
3.	Opracowanie planu pracy Rady Rodziców na rok szkolny 2019/2020	Prezydium Rady Rodziców Dyrektor	do 31 października 2019	
4.	Opracowanie planu finansowego Rady Rodziców na rok szkolny 2019/2020	Prezydium Rady Rodziców	do 31 października 2019	
II.	Współpraca Rady Rodziców z Dyrektorem Zespołu, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim			
1.	Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Zespołu.	Dyrektor, Rada Pedagogiczna Prezydium Rady Rodziców	wrzesień 2019	
2.	Opiniowanie Rocznego Planu Pracy Zespołu.	Rada Rodziców, Dyrektor	wrzesień 2019	
3.	Opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych	Dyrektor, Rada Pedagogiczna Prezydium Rady Rodziców	wrzesień 2019	
4.	Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Zespołu	Dyrektor, Rada Pedagogiczna Prezydium Rady Rodziców	październik 2019	
5.	Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Zespołu	Dyrektor, Rada Pedagogiczna Prezydium Rady Rodziców	cały rok	
6.	Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu	Prezydium Rady Rodziców	cały rok – w przypadku wpłynięcia wniosku	
7.	Pomoc Samorządowi Uczniowskiemu w realizacji zadań wynikających z planu pracy Samorządu Uczniowskiego	Prezydium Rady Rodziców	w miarę potrzeb, cały rok	
8.	Aktywizacja pozostałych rodziców do podejmowania działań na rzecz Zespołu	Dyrektor, Rada Rodziców, Wychowawcy	cały rok	

10.	Współudział w organizowaniu wycieczek.	Dyrektor, Rada Rodziców, Wychowawcy	wg potrzeb	
11.	Pomoc rodziców w organizacji imprez, przedsięwzięć i uroczystości okolicznościowych.	Dyrektor, Rada Rodziców Wychowawcy	zgodnie z harmonogramem	
III.	Działalność finansowa Rady Rodziców.			
1.	Pozyskiwanie środków finansowych z dobrowolnych składek rodziców, z darowizn, z organizacji imprez i przedsięwzięć realizowanych przez rodziców wynikających z planu pracy oraz z innych źródeł.	Rada Rodziców	cały rok	
2.	Wnioskowanie do instytucji, organizacji społecznych o udzielanie stałej lub doraźnej pomocy dzieciom z rodzin znajdujących się w trudnych warunkach.	Rada Rodziców, Pedagog, Dyrektor	w miarę potrzeb, cały rok	
3.	Dofinansowywanie wycieczek, udziału w imprezach kulturalnych dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji.	Rada Rodziców, Dyrektor, Wychowawcy	w miarę potrzeb, cały rok	
4.	Dofinansowywanie wycieczek dla uczniów, uroczystości okolicznościowych oraz biletów wstępu do kina, teatru.	Przewodniczący, Skarbnik Dyrektor, Wychowawcy	w miarę potrzeb, cały rok	
5.	Zakup ponadstandardowych pomocy dydaktycznych.	Dyrektor, Przewodniczący, Skarbnik,	w miarę potrzeb, cały rok	
6.	Dofinasowanie ślubowania pierwszej klasy, pożegnania ósmej klasy, zabawy karnawałowej, dnia dziecka	Dyrektor, Przewodniczący, Skarbnik,	w miarę potrzeb, cały rok	
7.	Dofinansowanie lub wykonywanie prac na rzecz szkoły mi.in. zagospodarowanie terenu przy szkole, itp..	Przewodniczący, Skarbnik, Rodzice, Dyrektor	w miarę potrzeb, cały rok	
8.	Pomoc finansowa szkole w zakupie materiałów i środków niezbędnych dla bezpiecznego i właściwego rozwoju uczniów.	Przewodniczący, Skarbnik, Dyrektor	w miarę potrzeb, cały rok	
9.	Zakup książek i nagród rzeczowych na zakończenie roku szkolnego	Przewodniczący, Skarbnik Dyrektor, Wychowawcy	maj/czerwiec 2019	

Plan pracy Rady Rodziców w zależności od potrzeb i nie przewidzianych okoliczności może być modyfikowany
Zatwierdzono do realizacji w roku szkolnym 2019/2020.

Przewodnicząca Rady Rodziców
Marta Dziedzic