

# KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY ROK SZKOLNY 20... /20.....

## ZSP w Mikłuszowicach Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II

1. Imię i nazwisko dziecka .....

2. Klasa .....

3. Telefon kontaktowy do rodziców/prawnych opiekunów

a. Imię i nazwisko matki..... tel.....

b. Imię i nazwisko ojca.....tel.....

4. Syn/ córka będzie przebywać w świetlicy w dniach:

Dzień tygodnia	Godziny przebywania przed lekcjami	Godziny przebywania po lekcjach
Poniedziałek	od godz. .... do godz. ....	od godz. .... do godz. ....
Wtorek	od godz. .... do godz. ....	od godz. .... do godz. ....
Środa	od godz. .... do godz. ....	od godz. .... do godz. ....
Czwartek	od godz. .... do godz. ....	od godz. .... do godz. ....
Piątek	od godz. .... do godz. ....	od godz. .... do godz. ....

5. OŚWIADCZENIE dotyczące odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej (właściwe zaznaczyć)

Samodzielny powrót dziecka (konieczna pisemne oświadczenie rodziców)

Odwóz szkolny

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy około godziny ....., wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

l.p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i nr dowodu osobistego
1.		
2.		
3.		

(Jednorazowe upoważnienia czy zezwolenia należy przekazywać do sekretariatu na specjalnym formularzu dostępnym na stronie lub w sekretariacie).

6. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem świetlicy

.....

podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....

miejsowość, data

.....

podpis rodzica/prawnego opiekuna

Dziecko zostało przyjęte do świetlicy szkolnej z dniem .....

Dziecko zostało wypisane ze świetlicy szkolnej z dniem .....

## **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana/dziecka danych osobowych jest ZSP w Mikłuszowicach Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II, tel.: 12 281 71 23, e-mail: pspmikłuszowice@poczta.fm.
- 2) Został powołany inspektor danych osobowych i ma Pani/Pan/dziecko prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail skarbnik.audyt@onet.pl.
- 3) Pani/Pana Dziecka dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze w celu realizacji zadań ustawowych określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 5) Pani/Pana/dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Posiada Pani/Pan/dziecko prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Ma Pan/Pani/dziecko prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan/dziecko, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/dziecko dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Panią/Pana/dziecka danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 10) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Zostałem poinformowany/a o celu  
przetwarzania, podstawie,  
czasie usunięcia oraz moich prawach

.....

### **Klauzula informacyjna wobec osoby upoważnionej do odbioru dziecka**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ZSP w Mikluszowicach Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II, tel.: 12 281 71 23, e-mail: pspmikluszowice@poczta.fm.
- 2) Został powołany inspektor danych osobowych i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: skarbnik.audyt@onet.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, a także ustawą Prawo oświatowe w celu umożliwienia Pani/Panu odbioru dziecka, zgodnie z przekazanym upoważnieniem rodzica/prawnego opiekuna.
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być uprawnione organy na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres roku szkolnego.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Źródłem pozyskania Pani/Pana danych osobowych jest rodzic dziecka.
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

Zostałem poinformowany/a o celu  
przetwarzania, podstawie,  
czasie usunięcia oraz moich prawach

.....