

## **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z TECHNIKI**

Ocena z techniki podsumowuje wysiłek wkładany przez ucznia w pracę, stopień jego zaangażowania oraz wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu.

### **ZASADY OCENIANIA**

1. Zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców (opiekunów prawnych);
2. Zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. Ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych;
3. Zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają sposoby oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
4. Zasada różnorodności wynikającej ze specyfiki każdego przedmiotu;
5. Zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.

### **ZAŁOŻENIA OGÓLNE:**

Ocenianiu podlegają:

- wiadomości teoretyczne objęte programem,
- umiejętność zastosowania wiadomości teoretycznych w praktyce,
- umiejętność wykonania dokumentacji technicznej,
- estetyka wykonanych rysunków i prac,
- umiejętność znalezienia rozwiązania w sytuacjach nowych,
- aktywność i kreatywność własna ucznia,
- umiejętność pracy w małych grupach i zespołach,
- zaangażowanie i aktywność na lekcji,
- sumienność przygotowania materiałów.

Formy aktywności ucznia podlegające ocenie:

- prace wytwórcze,
- karty pracy,
- sprawdziany,
- kartkówki,
- praca w grupie,
- projekty,
- odpowiedź.

### **SPOSÓB USTALANIA OCENY:**

Przy ocenianiu prac wytwórczych będą brane pod uwagę:

- zaangażowanie ucznia w wykonywaną pracę,
- przygotowanie stanowiska pracy i przestrzeganie zasad BHP,
- organizacja pracy,
- ład i porządek na stanowisku pracy,
- sprawność w posługiwaniu się narzędziami,
- oszczędne gospodarowanie materiałami,
- estetyka wykonanej pracy,
- samodzielność pracy,

Przy ocenianiu prac pisemnych będą brane pod uwagę:

- prawidłowe odpowiedzi,
- prawidłowość i estetyka wykonanych rysunków,

**Zasady oceniania sprawdzianów:**

- 0% - 34% - niedostateczny
- 35% - 50% - dopuszczający
- 51% - 74% - dostateczny
- 75% - 90% - dobry
- 91% - 99% - bardzo dobry
- 100% - celujący

**Przy ocenianiu prac dodatkowych będą brane pod uwagę:**

- pomysłowość, inwencja twórcza i nowatorstwo,
- samodzielność i zaangażowanie oraz ilość włożonej pracy,
- zastosowane materiały i technika,

**Przy ustaleniu oceny z techniki w szczególności brany jest wysiłek wkładany przez ucznia, ocena efektów twórczej aktywności. Ocenianie uwzględnia : terminowość wykonania i staranność pracy.**

**Wymagania dla uczniów ze wskazaniem PPP**

Wymagania dla uczniów ze wskazaniem PPP ustala się indywidualnie w zależności od wskázówek i zaleceń przekazanych przez poradnię.

Brak zeszytu lub potrzebnych materiałów na lekcję, może zostać odnotowane. W szczególnych przypadkach (notorycznych brakach) nauczyciel informuje rodziców ucznia, poprzez wpis do dziennika elektronicznego w rubryce uwagi, zeszytu korespondencji lub zeszytu przedmiotowego o nieprzygotowaniu do zajęć.

Uczeń zobowiązany jest przynieść na zajęcia potrzebne materiały do wykonania pracy wytwórczej. Nauczyciel z odpowiednim wyprzedzeniem informuje uczniów o potrzebnych materiałach. Jeżeli uczeń jest nieprzygotowany na lekcję, nauczyciel przydziela mu inną lub podobną pracę do wykonania, ale wówczas uczeń ma możliwość uzyskania najwyższej częściowej oceny dobrej.

Uczeń ma prawo jeden raz w ciągu półrocza zgłosić swoje nieprzygotowanie do lekcji. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie (np.) na początku lekcji. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak zeszytu, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy i materiałów potrzebnych do lekcji. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń za każde następne nieprzygotowanie otrzymuje wpis do dziennika elektronicznego. Nieobecność nie usprawiedliwia nieprzygotowania. Nie ocenia się ucznia po dłuższej nieobecności (2 tygodnie).

**Metody informowania uczniów o ich postępach i brakach:**

- ustny komentarz nauczyciela po wykonaniu przez ucznia określonej pracy lub zadania,
- omówienie i ocena kartkówki lub odpowiedzi ustnych,
- uczeń ma prawo do poprawy uzyskanej oceny negatywnej w czasie ustalonym wspólnie z nauczycielem - w razie nieobecności ucznia na kartkówce, odpowiada on (ustnie lub pisemnie) w terminie późniejszym, ustalonym wspólnie z nauczycielem,

- po dłuższej nieobecności ucznia w szkole, spowodowanej np. chorobą ma on prawo do nadrobienia zaległości i odpytywany jest w późniejszym terminie, ustalonym wspólnie z nauczycielem,

### **Zasady informowania rodziców( prawnych opiekunów) o wynikach nauczania:**

1. Na zebraniach ogólnych;
2. W czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia;
3. Podczas indywidualnych spotkań;
4. Wpis do dziennika elektronicznego;

### **ZASADY POPRAWIANIA OCEN:**

1. Każdy uczeń ma prawo do poprawy niedostatecznych ocen cząstkowych według następujących zasad:

Prace klasowe/ sprawdziany/ odpowiedzi ustne – w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania oceny, oceny za prowadzenie zeszytu oraz pracy na lekcji – nie podlegają poprawie.

2. Uczeń który w terminie nie poprawi oceny traci prawo do tej poprawy.

3. Poprawione prace klasowe, sprawdziany i kartkówki oddawane są w terminie do dwóch tygodni.

4. Nauczyciel uwzględnia przy ocenianiu uczniów indywidualne wytyczne zapisane w opiniach wydawanych przez poradnię psychologiczno- pedagogiczną.

Oceny śródroczne i roczne wystawione są na podstawie ocen cząstkowych i nie są średnią z ocen. Nauczyciel przy wystawianiu oceny uwzględnia stosunek ucznia do wykonywania działań praktycznych. Istotne są też: pomysłowość konstrukcyjna, właściwy dobór materiałów, estetyka wykonania oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa. Ocena powinna przede wszystkim odzwierciedlać indywidualne podejście ucznia do lekcji, jego motywację i zaangażowanie w pracę.

### **Kryteria i skala ocen:**

**Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który pracuje systematycznie, wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, a także starannie i poprawnie pod względem merytorycznym. Opanował wymaganą wiedzę i umiejętności, wykazuje się dużym zaangażowaniem na lekcji, a podczas wykonywania praktycznych zadań przestrzega zasad BHP, bezpiecznie posługuje się narzędziami i dba o właściwą organizację miejsca pracy. Uczeń wykazuje aktywność w nieobowiązkowych zadaniach: prace dla uczniów chętnych, dodatkowe zadania. Uczeń bierze udział w konkursach .

**Stopień bardzo dobry** przysługuje uczniowi, który pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie oraz wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym. Ponadto odpowiednio organizuje swoje stanowisko pracy i zachowuje podstawowe zasady bezpieczeństwa.

**Stopień dobry** uzyskuje uczeń, który na lekcjach korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub koleżanek i kolegów. W czasie wykonywania prac praktycznych właściwie dobiera narzędzia i utrzymuje porządek na swoim stanowisku.

**Stopień dostateczny** przeznaczony jest dla ucznia, który pracuje systematycznie, ale podczas realizowania działań technicznych w dużej mierze korzysta z pomocy innych osób, a treści nauczania opanował na poziomie niższym niż dostateczny.

**Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który z trudem wykonuje działania zaplanowane do zrealizowania podczas lekcji, ale podejmuje w tym kierunku starania. Na sprawdzianach osiąga wyniki poniżej oceny dostatecznej. Pracuje niesystematycznie, często jest nieprzygotowany do lekcji.

**Stopień niedostateczny** uzyskuje uczeń, który nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia. W trakcie pracy na lekcji nie wykazuje zaangażowania, przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć i lekceważy podstawowe obowiązki szkolne.

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą wnosić o umożliwienie podwyższenia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z obowiązującą procedurą.
2. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej w terminie 2 dni roboczych od dnia powiadomienia o ustalonej ocenie końcoworocznej.
3. Aby uczeń mógł poprawiać ocenę z zajęć edukacyjnych, musi spełnić następujące warunki:
  - a) w trakcie roku szkolnego na bieżąco poprawiał oceny niedostateczne ze sprawdzianów;
  - b) z tytułu usprawiedliwionej nieobecności uregulował w terminie wszystkie zaległości;
  - c) posiada własny zeszyt ze wszystkimi wymaganymi przez nauczyciela notatkami; prezentuje pozytywną postawę ucznia i stosunek do obowiązków szkolnych.
4. Nauczyciel danego przedmiotu sprawdza i potwierdza podpisem czy uczeń spełnia wymagania dające mu prawo poprawiania oceny przewidywanej. Uczniowi, który spełnia te warunki przysługuje prawo do poprawy tej oceny.
5. Dyrektor szkoły w ciągu kolejnych 2 dni roboczych (od wpłynięcia wniosku lub podania do sekretariatu) informuje na piśmie rodziców/prawnych opiekunów ucznia o wyznaczeniu terminu oraz miejscu sprawdzianu.
6. Aby poprawić ocenę, uczeń musi przystąpić do egzaminu sprawdzającego wiadomości i umiejętności w formie pisemnej i ustnej, obejmującego zakres materiału z całego roku szkolnego. Ostateczna ocena nie może być niższa niż przewidywana. W przypadku muzyki, plastyki, techniki, informatyki mogą być również zadania praktyczne, - sprawdzian z zajęć wychowania fizycznego ma formę przede wszystkim ćwiczeń praktycznych.
7. Sprawdzenia wiedzy i umiejętności dokonuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez Dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Sprawdzenia, ocenione są zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania.
8. Z przeprowadzonych czynności sprawdzających sporządza się protokół, który wraz z pisemnymi pracami i zwięzłą informacją o ustnych odpowiedziach dołącza się do arkusza ocen ucznia.
9. Ocenę uzyskaną przez ucznia uznaje się za ostateczną przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną.

Opracowała: mgr Marta Piwowarczyk